

от 19.09.2016 г.

Согласовано:  
Протокол № 3  
от 28.01.2015г  
Педагогического совета  
МБДОУ № 18



Утверждаю:  
заведующая МБДОУ  
«Детский сад №18»  
В.М.Стебенькова  
«28» января 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ № 47**  
**о платных образовательных услугах**  
**МБДОУ «Детский сад №18»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 50 Гражданского Кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и оказания платных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 18» (далее Исполнитель) с целью всестороннего удовлетворения и доступности образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей), граждан, (далее Заказчиков), привлечения дополнительных внебюджетных средств.

1.3. Исполнитель вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:  
оно имеет государственную лицензию на осуществление образовательной деятельности;

Уставом МБДОУ «Детский сад № 18» предусмотрена деятельность по оказанию платных образовательных услуг и определены виды данной деятельности;

Уставом МБДОУ «Детский сад № 18» подтверждается, что учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. МБДОУ «Детский сад № 18» вправе осуществлять платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.6 Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности ДООУ.

1.7 Платные услуги предоставляются с целью:

- удовлетворения потребности семьи в дополнительном образовании ребенка;
- создания рынка образовательных услуг;
- получения дополнительных доходов ДООУ.

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

2.1 ДООУ оказывает на договорной основе следующие платные услуги:

- занятия по английскому языку;
- занятия по хореографии.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании Педагогического совета и принимается Советом ДООУ.

## **1. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

3.1 Для организации платных услуг ДООУ:

- изучает спрос родителей (законных представителей), социума в платных услугах и определяется предполагаемый контингент занимающихся;
- создает условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья детей, действующих санитарных правил и норм, кадрового обеспечения, программно-методического и технического обеспечения;
- утверждает расписание, планы занятий, штатное расписание и списки детей;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые отношения в виде трудового соглашения;
- предоставляет пакет документов на утверждение цен на платные услуги Учредителем;
- заключает договор с родителями (законными представителями) ребенка на оказание платных услуг; предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, иные условия (в двух экземплярах, один находится у исполнителя, другой – у заказчика).

Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме и в соответствии с Постановлением правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг" и должен содержать следующие сведения:

- сведения об Учреждении (наименование, место нахождения),
- сведения о потребителе (Родителях (законных представителях)) – Ф.И.О., адрес, телефон;
- срок действия договора;
- направленность программ, перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- права и обязанности исполнителя (ДООУ),
- права и обязанности потребителя (родителей (законных представителей));

- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;
- подписи сторон.

3.2 На основании предложений ответственных лиц заведующая ДООУ издает приказ об организации платных услуг, которым утверждается:

- порядок предоставления платных услуг (график и расписание занятий);
- кадровый состав (руководитель, преподаватели, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т. ч. на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.3 Для организации платных услуг разрабатываются и в рабочем порядке утверждаются инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, технику безопасности, статус работников, меру их ответственности, расписание занятий.

3.4. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.5. Порядок комплектования групп определяется в соответствии с возрастом детей, интересами и потребностями родителей (законных представителей).

3.6. Количество групп определяется потребностями в данной услуге и исходя из санитарных норм помещения и условий образовательной деятельности.

3.7. Наполняемость групп определяется в соответствии с потребностью потребителя, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.

3.8. Продолжительность обучения с сентября по май.

3.9. Количество, продолжительность и последовательность занятия определяется расписанием, утвержденным заведующей.

3.10. Максимальный объем нагрузки на занятиях 20-25 минут в соответствии с возрастными особенностями детей.

3.11. Отчисление детей из группы производится:

- по заявлению родителей;
- при невыполнении условий договора.

## **1. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц;
- благотворительных пожертвований.

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.3. Стоимость оказываемых платных услуг определяется по ценам, установленным в договоре.

4.4. Доходы от платных услуг реинвестируются в ДООУ в соответствии со сметой расходов.

4.5. ДОО по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на цели развития ДОО:

- развитие и совершенствование образовательного процесса,
- развитие материальной базы,
- другие цели.

4.6. Оплата за предоставляемые платные услуги производится безналичным путем на расчетный счет ДОО. Потребителю в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

4.7. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 10.02. 2006 г. № 254.

4.8. Для работников ДОО предусмотрена 50% скидка по оплате за дополнительные образовательные услуги, оказываемые их детям.

4.9. Двое детей из одной семьи, которые посещают платные образовательные услуги также оплачивают 50% от стоимости услуги.

## **1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом ДОО.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3. Родители (законные представители) вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учреждением.

Родители (законные представители) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Контроль за организацией платных услуг в ДОО осуществляет заведующая ДОО и родители.

5.5. Контроль за соблюдение действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием.

5.6. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность ДОО по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. В противном случае заработанные таким образом средства изымаются Учредителем в его бюджет.

## **6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются -сторонние специалисты.

6.2. Отношения ДОО и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором

и договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников ДОУ и сторонних специалистов осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – до 25 минут).

**Договор**  
**на оказание платных дополнительных образовательных услуг**

МБДОУ «Детский сад №18» в лице заведующей \_\_\_\_\_  
в дальнейшем именуемое Учреждение, действующего на основании Устава, с  
одной стороны, и родителей (законных представителей)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей)  
в дальнейшем Родители ребенка

\_\_\_\_\_  
( Ф.И. ребенка, группа)  
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора.**

Предметом договора является оказание Учреждением платных дополнительных образовательных услуг для детей.

#### **1.1 Организация платных образовательных услуг:**

\_\_\_\_\_  
(название образовательной услуги) (стоимость одного занятия)

Стоимость платных дополнительных образовательных услуг устанавливается постановлением .

### **2. Обязанности сторон.**

#### **Учреждение обязуется:**

- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием и программой,
- предоставить соответствующее помещение для занятий,
- контролировать качество предоставления данной образовательной услуги,
- информировать родителей о личных достижениях воспитанников,

#### **Родители обязуются:**

- вносить плату за услуги не позднее 10 числа каждого месяца на расчетный счет Учреждения;
- своевременно сообщать об отсутствии ребенка;
- соблюдать условия данного договора.

### **3. Права сторон:**

#### **Учреждение имеет право:**

- расторгнуть договор досрочно в случае несвоевременной оплаты услуги;
- изменить стоимость услуг, предупредив родителей за месяц;
- изменить график предоставления услуг в связи с производственной необходимостью.

#### **Родители имеют право:**

- расторгнуть настоящий договор досрочно;
- вносить предложения по улучшению работы кружков;
- требовать отчетов о ходе предоставления услуг детям.

### **4. Особые условия:**

В случае пропуска занятий ребенком по уважительной причине (болезни, отпуска) производится перерасчет суммы оплаченной за услугу.

### **5. Сроки действия договора.**

Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, один экземпляр хранится в Учреждении, другой у Родителей.

Родители: \_\_\_\_\_ МБДОУ «Детский сад №18»

Адрес: \_\_\_\_\_ Адрес: 672010 г. Чита, ул. Ингодинская, д39

Телефон: \_\_\_\_\_ Телефон: 8(302 2)

Подпись: \_\_\_\_\_